

AVISO DE PRIVACIDAD

ASESORIAS Y PARCELACIONES CH S.A.S.

ASESORIAS Y PARCELACIONES CH S.A.S. (en adelante “ASESORIAS”), identificada con el Nit.901.150.684-9, con domicilio principal en la ciudad de Cali en la Carrera 2B Oeste # 7-212, oficina 102, de la ciudad de Cali, con teléfono 3136567536, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes, es responsable del tratamiento de sus datos personales.

Le informamos que ASESORIAS tiene vigente sus políticas de protección y tratamiento de datos personales, las cuales se encuentran disponibles en su página web www.aypch.com.

Los datos personales que ASESORIAS recolecta, usa, circula, transmite, transfiere y en general sobre los que realiza tratamiento, serán utilizados para los fines establecidos en las políticas de protección y tratamiento de datos personales de ASESORIAS, y para los siguientes:

1. Respetto de los datos personales de los trabajadores:

- Para gestión administrativa, contable y financiera.
- Registrar y realizar tratamiento a la información y/o datos de identificación, dirección, de los trabajadores y sus familias en las bases de datos de ASESORIAS.
- Para los fines legales derivados del contrato individual de trabajo.
- Desarrollar las actividades propias de la gestión de Recursos Humanos dentro de ASESORIAS, tales como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar y salud ocupacional para el trabajador y su familia, ejercicio de la potestad sancionatoria del empleador, entre otras.
- Enviar y/o compartir a los correos electrónicos y/o celulares suministrados por el trabajador y su familia la información laboral, de recursos humanos, y de convenios académicos, financieros, sociales, laborales, de recreación y de bienestar con entidades públicas y privadas para beneficio del grupo de trabajadores, colaboradores y sus familias.
- Enviar, transmitir y/o transferir la información recolectada a sus compañías vinculadas, subsidiarias, afiliadas y controladas en Colombia y en el exterior.

2. Respetto de los datos personales de los clientes y/o prospectos:

- Para gestión administrativa, contable y financiera.
- Para cumplir con las obligaciones contractuales.
- Para gestión de recaudo de cartera directamente o a través de terceros.
- Conocer y utilizar la información necesaria y requerida propiedad del cliente para la prestación de los servicios contratados por el cliente.
- Enviar, transmitir y/o transferir la información recolectada a sus compañías vinculadas, subsidiarias, afiliadas, controladas y controlantes en Colombia y en el exterior.
- Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse, información administrativa, contable o financiera, comercial, técnica, publicitaria o promocional sobre los bienes, proyectos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por: i) ASESORIAS; ii) las empresas vinculadas, subsidiarias, filiales, subordinadas o sociedades controlantes o controladas de ASESORIAS, sus distribuidores y aliados estratégicos ubicados en Colombia o cualquier otro país; y/o iii) por terceras personas.

3. Respetto de los datos personales de los proveedores o contratistas:

- Para gestión administrativa, contable y financiera.
- Cumplir con las obligaciones contractuales.
- Procesar sus pagos y verificar saldos pendientes.
- Realizar el registro en los sistemas contables y administrativos de ASESORIAS.
- La administración y control de información contable y financiera.
- La evaluación del cumplimiento de sus obligaciones.

- Para invitarlos a participar en procesos de selección y a eventos organizados o patrocinados por ASESORIAS.

4. Respeto de los datos personales de los accionistas:

- Para gestión administrativa, contable y financiera.
- Para el reconocimiento, protección y ejercicio de los derechos de los accionistas de la sociedad;
- Para el pago de dividendos;
- Realizar cualquier tipo de tratamiento en cumplimiento de los derechos, deberes y obligaciones establecidos por la ley en favor del accionista y/o de la sociedad;
- Para eventualmente contactar, vía correo electrónico, celular, o por cualquier otro medio, a los accionistas para las finalidades anteriormente mencionadas y para citarlos a asambleas ordinarias y extraordinarias de accionistas.

5. Respeto de los Datos Personales de Registro de Video vigilancia y Biométricos

- Controlar y registrar el ingreso, permanencia y salida de visitantes, clientes, trabajadores, contratistas y en general de cualquier persona en las instalaciones de ASESORIAS.
- Garantizar la seguridad de los visitantes, clientes, trabajadores, contratistas y en general de cualquier persona en las instalaciones de ASESORIAS.
- Garantizar la seguridad y vigilancia de las instalaciones de ASESORIAS.

Si requiere mayor información para conocer nuestra política de tratamiento de datos personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella puede solicitarla al correo electrónico direccionmercadeo@aypch.com o consultarla www.aypch.com.

Los titulares tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a sus datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de sus datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos, mediante solicitud enviada al correo electrónico direccionmercadeo@aypch.com o a través de escrito radicado en el domicilio principal de ASESORIAS en la Carrera 2B Oeste # 7-212, oficina 102 de la ciudad de Cali, de conformidad con los procedimientos establecidos en las políticas de protección y tratamiento de datos personales de ASESORIAS.